



ISTITUTO COMPRENSIVO “Gabriele Rossetti”
Via Bachelet – 66054 VASTO (CH)
Dirigente Scolastico: Maria Pia DI CARLO
Distretto: 011 - ☎ Tel. 087369805 – 0873361203 📠 Fax 0873380461



Sito WEB <http://www.icrossettivasto.edu.it>
chic83400v@istruzione.it - Posta Elettronica Certificata: chic83400v@pec.istruzione.it

Anno scolastico 2020/21
INTEGRAZIONI E AGGIORNAMENTO DEL PdM
alla luce dell'emergenza sanitaria in corso

Nello scorso anno scolastico 2019-20 a causa del lockdown e dell'emergenza sanitaria dovuta a Sars-Covid-19 si è reso necessario modificare le “priorità” e i “traguardi” declinati nel RAV poiché sono mancate le condizioni per realizzare i percorsi di miglioramento e le attività legate all'Offerta Formativa dell'Istituto inizialmente progettati. La progettualità deve necessariamente ripartire dalla nuova situazione determinata a seguito dell'emergenza, partendo dall'analisi del precedente piano di miglioramento e dei risultati raggiunti. Si intende rivedere la propria progettualità strategica e si predispongono degli obiettivi che portano a migliorare la situazione molto complessa e soggetta a continui cambiamenti.

All'Istituto è chiesto di predisporre un Piano che può variare in base a situazioni esterne al sistema. alla Scuola e alla rete di cui è parte.

I **traguardi** che si è prefissata la scuola sono:

- **Rientro e frequenza in sicurezza**
- **Uso della didattica integrata**
- **Sviluppo di un curriculum trasversale di Educazione civica per ogni ordine di scuola**

Il Dirigente Scolastico e lo Staff d'Istituto hanno coinvolto tutta la comunità scolastica predisponendo momenti di condivisione degli obiettivi dell'intero processo di Miglioramento, progettando azioni partecipate sui percorsi di innovazione. I progetti di Miglioramento saranno visibili sul Sito dell'Istituto e migreranno su Scuola in Chiaro.

La FS al Piano dell'Offerta Formativa ha il compito di redigere il Piano di Miglioramento, coordinare le fasi di esecuzione, condurre una valutazione periodica in itinere che permetta di capire se la pianificazione è efficace o se richiede modifiche e/o integrazioni per raggiungere i traguardi triennali. Darà annualmente (entro giugno) rendicontazione degli esiti e delle modifiche attuate.

Il completamento del Curricolo d'Istituto, l'adozione di programmazioni orizzontali, un'adeguata formazione della didattica e la valutazione per competenze costituiranno la giusta premessa per un effettivo processo di miglioramento degli alunni.

RISULTATI SCOLASTICI

PRIORITÀ	TRAGUARD O
Garantire l'ordinato svolgimento in presenza dell'attività educativa e didattica rispetto alla situazione attuale con necessità di flessibilità della scuola a fronte nuove OM (SARS-Covid-19).	Rispondere con flessibilità a precise motivazioni didattiche e ad esigenze sociali, sanitarie complesse. Acquisizione di comportamenti corretti per Covid19.
Migliorare le valutazioni nelle singole discipline.	Diffondere l'utilizzo di metodologie didattiche innovative e collaborative. Stendere una nuova modulistica sulla valutazione (scuola primaria) in ottemperanza alle ultime disposizioni del Ministero.

Incrementare l'utilizzo delle nuove tecnologie per la didattica in presenza. Fornire agli studenti strumenti digitali che li possano accompagnare nel loro percorso educativo.	Utilizzo efficace e responsabile delle tecnologie. Abituare gli alunni a un utilizzo delle nuove tecnologie per acquisire competenze trasversali per lo studio.
---	--

OBIETTIVI DI PROCESSO: Ambiente di apprendimento

Azioni

1. Mantenere una collaborazione tra docenti di plessi diversi per un'azione didattica più incisiva e condivisa.
2. Creare un ambiente inclusivo per tutti per agevolare una didattica personalizzata
3. Superamento della lezione frontale con l'utilizzo di devices.
4. Attivare la Didattica Integrata digitale in caso di bisogno (es. quarantena della classe, isolamento fiduciario, ...).
5. Incrementare l'utilizzo della piattaforma Meet per svolgere colloqui e riunioni collegiali.
6. Creazione di laboratori informatici attrezzati con arredi per creare Smart Class.
7. Stendere un curriculum d'Istituto per le competenze informatiche.
8. Elaborare la nuova modulistica per la valutazione (scuola primaria).

OBIETTIVI DI PROCESSO: Inclusione e differenziazione

Azioni

1. Mettere a disposizione PC in comodato d'uso per gli studenti che ne sono sprovvisti.
2. Fornire sussidi didattici e libri di testo agli alunni della scuola con BES.
3. Partecipare a bandi regionali e nazionali per l'assegnazione di ausili didattici per alunni con 104.
4. Pianificare ed attuare percorsi per il piano di integrazione degli apprendimenti (PIA).

OBIETTIVI DI PROCESSO: Integrazione con il Territorio

Azioni

1. Consolidare il ruolo della scuola come interlocutore strategico con le realtà locali anche attraverso la stesura di un Patto di Comunità con le diverse Amministrazioni Comunali.
2. Operare in sinergia con tutti gli attori istituzionali coinvolti.
3. Consolidare la conoscenza del territorio da parte degli alunni.

OBIETTIVO DI PROCESSO: Orientamento strategico e organizzazione della scuola

Azioni

1. Aggiornare i docenti nell'utilizzo delle nuove tecnologie e nuove misure di sicurezza.
2. Integrare Patto Educativo di Corresponsabilità per tutti gli ordini di scuola con la parte relativa agli impegni presi (della scuola, famiglia e alunno) rispetto all'emergenza sanitaria.
3. Applicare forme strategiche organizzative: ingressi ed uscite scaglionate, turnazioni mense, costituzione di bolle, trasporto scuolabus.
4. Intercettare le risorse del Territorio per acquisire, tenere in funzione e organizzare le dotazioni tecnologiche.
5. Azioni migliorative e di aggiornamento sulla formazione dei docenti in merito alla Sicurezza necessaria per affrontare l'emergenza sanitaria, Sicurezza negli ambienti di lavoro, Antincendio, Privacy, Primo Soccorso, Somministrazione farmaco salvavita.
6. Coordinare e monitorare le azioni adottate.
7. Partecipare a bandi per realizzare progetti PON per la scuola.
8. Attrezzare le scuole dei vari plessi con le attrezzature digitali acquistati con finanziamenti ministeriali e PON.

OBIETTIVI MISURABILI:

1. Partecipazione del 40% dei docenti ai corsi di aggiornamento sull'uso delle nuove tecnologie.
2. Dotare ogni plesso di uno spazio/laboratorio informatico attrezzato.
3. Elaborare e sperimentare la nuova modulistica per la valutazione (scuola primaria).

RISORSE UMANE E FINANZIARIE

1. Durante le ore di programmazione della Scuola primaria, sono previsti momenti di "racordo", "confronto didattico" e "condivisione di esperienze innovative" per il raggiungimento del successo formativo degli studenti.
2. Sono previste delle riunioni per disciplina nel piano delle ore collegiali per i docenti della Scuola Secondaria di I° grado.
3. Il personale docente della scuola Secondaria che si è reso disponibile a svolgere le attività pomeridiane per l'ampliamento dell'Offerta Formativa è retribuito con le risorse del FIS.
4. Il Collegio dei docenti ha previsto un piano di formazione degli insegnanti secondo quanto afferma il comma 124 della legge 107/2015 in coerenza con il PTOF (la formazione ha carattere obbligatorio, permanente, strutturale).

5. Eventuali finanziamenti PON per il rinnovamento dei laboratori e per acquisire dotazioni informatiche.

RISULTATI NELLE PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

PRIORITÀ	TRAGUARDO
Condividere criteri di valutazione tra le varie classi e plessi.	Predisporre prove strutturate comuni.

OBIETTIVI DI PROCESSO: Continuità e Orientamento

Azioni

1. Rendere consapevoli gli studenti delle richieste tramite la somministrazione di prove, secondo i criteri INVALSI per abituarli ai nuovi modelli di insegnamento, di apprendimento e di valutazione con la creazione di una griglia comune.
2. Confrontare ed analizzare i risultati delle prove INVALSI.
3. Mantenere una collaborazione tra docenti di plessi diversi e di ordini differenti.
4. Implementare una didattica efficace per competenze ed innovazione metodologica, utilizzando le nuove strategie applicative che abbiano una ricaduta a lungo termine sui risultati.

OBIETTIVI MISURABILI:

1. Miglioramento del successo formativo degli studenti.

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE

PRIORITÀ	TRAGUARDO
Passare dalla logica delle conoscenze alla prassi delle competenze, cioè dal “sapere” al “saper fare” e “saper essere”.	Passare dalla Programmazione d’Istituto alla Progettazione d’Istituto per competenze. Costruire Unità di Apprendimento trasversali e per discipline.
Definire e condividere un curriculum d’Istituto per le competenze di cittadinanza.	Adottare le Unità di Apprendimento stilate per attuare nuovi percorsi all’insegna dell’Educazione Civica.

OBIETTIVI DI PROCESSO: Curricolo, progettazione e valutazione

Azioni

1. Coinvolgere i docenti nelle iniziative di formazione per la costruzione di una Progettazione per competenze.
2. Elaborare un curricolo verticale di cittadinanza articolato per competenze.
3. Attivare percorsi di cittadinanza attiva correlata all'insegnamento dell'Educazione Civica.
4. Condividere il percorso di Educazione Civica e la modalità di valutazione.
5. Rendere prassi consolidata la costruzione di Unità di Apprendimento (UdA).
6. Promuovere iniziative di formazione e aggiornamento continuo sulla didattica e valutazione per competenze, percorsi di Educazione Civica.

OBIETTIVI MISURABILI:

1. Adesione del 40% del personale docente ai corsi di formazione/aggiornamento sulla didattica per competenze.
2. Inserimento di Unità di Apprendimento nel Registro elettronico allo scopo di condividerle.
3. Rendicontazione Sociale effettuata attraverso sondaggi di gradimento dei corsi/iniziativa.
4. Miglioramento del successo formativo di tutti gli studenti.

RISORSE UMANE E FINANZIARIE

L'Istituto ha aderito a reti di Ambito e Scopo per attuare corsi per la formazione del personale docente. Se l'Offerta Formativa in programma non corrispondesse ai bisogni/ricieste dei docenti, la Scuola si attiverà alla ricerca di esperti che saranno pagati con risorse Ministeriali.

Il Collegio Docenti ha deliberato le priorità per la formazione dei docenti.